



Stage aziendale pratico di SMC/AFC Valutazione dell'azienda

Persona in formazione _____ Professione _____

Periodo di stage _____

Azienda/ditta _____

Persone di riferimento in azienda/ditta e ruolo _____

Contesto operativo:

La formazione di commercio svolta in una "scuola a tempo pieno" non permette agli stagisti di conoscere, dall'interno, le realtà aziendali; di conseguenza diventa essenziale che le persone in formazione (PIF) possano fare un'esperienza - sia pure per un periodo limitato - in una azienda¹. La direzione del nostro istituto vi ringrazia di avere accettato di integrare il/la giovane, così da offrirgli/le un'opportunità di stage preziosa e certamente di qualità.

Attività svolte durante lo stage aziendale pratico:

Osservazioni particolari:

Vi invitiamo a consegnare il presente questionario direttamente alla persona in formazione, che lo dovrà trasmettere al più presto alla segreteria della Scuola professionale per sportivi d'élite di Tenero (unitamente alla Scheda personale debitamente completata).

Grazie della collaborazione.

¹ Cfr. art. 9.3, Reg. studi dei CPC, 2016



Valutazione di dettaglio:

1	Inserimento nel contesto aziendale	Facile <input type="checkbox"/>	Abbastanza facile <input type="checkbox"/>	Con qualche difficoltà <input type="checkbox"/>	Inserimento difficile <input type="checkbox"/>
2	Rapporti con i colleghi	Positivi <input type="checkbox"/>	Abbastanza positivi <input type="checkbox"/>	Talvolta negativi <input type="checkbox"/>	Molto negativi <input type="checkbox"/>
3	Impegno	Impegnato/a <input type="checkbox"/>	Abbastanza impegnato/a <input type="checkbox"/>	Poco impegnato/a <input type="checkbox"/>	Non impegnato/a <input type="checkbox"/>
4	Apprendimento	Apprende bene e velocemente <input type="checkbox"/>	Apprende abbastanza bene <input type="checkbox"/>	Apprende con difficoltà e lentamente <input type="checkbox"/>	Incontra grosse difficoltà nell'apprendere <input type="checkbox"/>
5	Qualità dei lavori	Accurata <input type="checkbox"/>	Abbastanza curata <input type="checkbox"/>	Talvolta trascurata <input type="checkbox"/>	Inaccettabile e trascurata <input type="checkbox"/>
6	Ritmo di lavoro	Buono <input type="checkbox"/>	Discreto <input type="checkbox"/>	Sufficiente <input type="checkbox"/>	Insufficiente <input type="checkbox"/>
7	Capacità di accettare le osservazioni	Buona <input type="checkbox"/>	Abbastanza buona <input type="checkbox"/>	Accetta malvolentieri le osservazioni <input type="checkbox"/>	Non accetta le osservazioni <input type="checkbox"/>
8	Rispetto degli orari	Puntuale <input type="checkbox"/>	Qualche volta in ritardo <input type="checkbox"/>	Spesso in ritardo <input type="checkbox"/>	Situazione inaccettabile <input type="checkbox"/>
9	Ordine	Ordinato/a <input type="checkbox"/>	Abbastanza ordinato/a <input type="checkbox"/>	Poco ordinato/a <input type="checkbox"/>	Disordinato/a <input type="checkbox"/>
10	Linguaggio	Adeguito <input type="checkbox"/>	Talvolta inappropriato <input type="checkbox"/>	Spesso inappropriato <input type="checkbox"/>	Inadeguato <input type="checkbox"/>
11	Abbigliamento	Consono <input type="checkbox"/>			Non consono/trascurato <input type="checkbox"/>

Questa scheda è stata discussa con lo/la stagista: Sì NO

Luogo e data:

Firma del/la responsabile dello stage:
